

**WILAYA D'AIN-TEMOUCHENT
DIRECTION DE L'ADMINISTRATION LOCALE**

NIF 0985 46 01 903 82 18

AVIS DE CONSULTATION N°...../2022

Le Wali de la Wilaya d'Ain-Témouchent -La Direction de l'Administration Locale de la Wilaya- lance un avis de consultation relatif aux : **RECHARGE & VERIFICATION DES EXTINCTEURS**

Le présent avis de consultation est ouvert à tous les soumissionnaires agréés dans le domaine de la soumission, disposants des capacités financières, technique, juridiques et réglementaires conformes à la réglementation en vigueur.

Les soumissions accompagnées des pièces réglementaires prévues par le cahier des charges doivent être déposées à la Direction de l'Administration Locale de la Wilaya d'Ain-Témouchent, secrétariat du SAL.

Le retrait du cahier des charges se fera auprès de la direction de l'administration locale -secrétariat du SAL- contre paiement de la somme de : 1500DA auprès du trésorier de la Wilaya.

I - Pièces à fournir par les soumissionnaires :

I/ Dossier de candidature :

1. Déclaration de candidature conforme au modèle annexé au présent cahier des charges dument renseignée datée, signée et cachetée.
2. Déclaration de probité conforme au modèle annexé au présent cahier des charges dument renseignée datée, signée et cachetée.
3. Registre de commerce dans le domaine de la soumission.
4. Tout document attestant la spécialité dans le domaine de la soumission.
5. Attestations de mise à jour CASNOS, CNAS en cours de validité.
6. Copie d'extrait drôle apuré ou non apuré accompagné d'un échéancier en cours de validité.
7. Copie du casier judiciaire du gérant ou directeur en cours de validité.
8. Copie de la Carte nationale d'identité.
9. Copie du numéro d'identification fiscale
10. Le statut de l'entreprise avec le pouvoir du gérant habilité à signer le contrat.
11. Attestation de solvabilité délivrée par la banque domiciliataire du soumissionnaire.
12. Références professionnelles dans le domaine de la soumission justifiées par des attestations délivrées par des maitres d'ouvrage publics.
13. Délai d'intervention

II/ L'offre technique :

- 1-La déclaration à Souscrire conforme au modèle annexé au cahier des charges dument renseignée, datée, signée et cachetée,
- 2- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté »,

III/ L'offre financière :

- 1-La lettre de soumission conforme au modèle annexé au présent cahier des charges dument renseignée datée, signée et cachetée.
- 2- Le bordereau des prix unitaires (BPU), dument renseignée datée, signée et cachetée.
- 3- Le détail quantitatif et estimatif (DQE), dument renseignée datée, signée et cachetée.

Le dossier de candidature et les offres techniques et financières doivent être contenues dans trois (03) enveloppes séparées qui doivent être introduites dans une seule enveloppe extérieure anonyme portant la mention :

« A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE ET D'EVALUATION DES OFFRES »

AVIS DE CONSULTATIONS N°/2022

PROJET : RECHARGE & VERIFICATION DES EXTINCTEURS

Le jour limite de dépôt des offres correspond au dernier jour de la durée de préparation des offres, qui sera le **Quinzième (15) jour** à compter du premier jour d'affichage de cet avis de consultation à **12h00**.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant un délai de **105 jours** à partir de la date limite de dépôt des offres et sont invités à assister à la séance d'ouverture des plis qui aura lieu Le jour limite de dépôt des offres à **13h00**.

P/LE WALI

Date du 1er jour d'affichage est le : **02 OCT 2022**

Date limite de dépôt des offres est le : **16 OCT 2022**

